

INFORME FINAL CONSOLIDADO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Mejoramiento de la calidad de vida con actividades físicas y recreación para la población de Santiago de Cali" BP -26005300.
No. Contrato	4162.010.26.1.2866-2025	
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Nombre del prestador del servicio	LUIS CARLOS RIOS VILLEGAS	
Cedula	1.113.647.809	
Valor del contrato:	\$4.368.000	
Fecha inicio	21/ago/2025	
Fecha finalización	30/sep/2025	
SEGURIDAD SOCIAL		
IBC (ingreso básico de cotización)	\$1.423.500	
No. Planilla	4625972244	SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios. Forma de pago: (x) Vencida () Anticipada () Extemporánea
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	9994315232	
Operador:	SOI	
Fecha de Pago	14/10/2025	
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO 2025	
INFORME FINAL CONSOLIDADO		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
OBLIGACIÓN CONTRACTUAL		ACTIVIDADES REALIZADAS

1. Apoyar la realización y asistencia en el desarrollo de las actividades facilitando los procesos del proyecto, , organizando y haciendo seguimiento al desarrollo de las acciones para la atención a población víctima del conflicto armado y demás actividades del proyecto apoyando la ejecución de tareas durante jornadas y eventos en campo, orientadas a la intervención con las distintas poblaciones vinculadas al proyecto o en los procesos de socialización y vinculación de la población beneficiaria.

2. Apoyar en la elaboración y presentación de informes, en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER, en la recopilación de registros fotográficos, o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.

OBLIGACION 1

1.1 Apoyé con la elaboración del cronograma identificado como *MMDS01.04. P009.F010*, el cual contempla la programación detallada de las actividades requeridas para la ejecución de las intervenciones físicas previstas en el proyecto. Apoyé en las jornadas de acondicionamiento físico estructuradas, incorporando actividades deportivas específicas y ejercicios aeróbicos programados, desarrolladas al grupo de la comunidad *Chicas Fitness* en el Parque Recreativo Morichal.

1.2 Apoyé en la elaboración del cronograma denominado *MMDS01.04. P009.F010*, el cual incorpora la planificación minuciosa de las actividades necesarias para llevar a cabo las intervenciones físicas contempladas en el alcance del proyecto. Desarrollé sesión de clase en el barrio Bajos de Córdoba, dirigida a un grupo de 28 beneficiarios, orientada a la realización de actividades aeróbicas como parte del proceso de preparación física para carreras atléticas, en concordancia con los objetivos del programa y los lineamientos contractuales establecidos.

OBLIGACION 2

2.1 Apoyé la revisión de los datos correspondientes a los beneficiarios vinculados a los puntos de apoyo, utilizando la plataforma SIDER como herramienta de gestión, en cumplimiento de los lineamientos contractuales establecidos para garantizar la actualización permanente de la base de información.

2.2 Apoyé en la realización del registro sistematizado de la asistencia de los beneficiarios pertenecientes a los grupos “Chicas Fitness – CVC Parque Recreativo Morichal 2A” y “Carreras y Caminatas Comfenalco – Cancha Lares de Comfenalco”, vinculados a los puntos de apoyo en la disciplina de acondicionamiento físico. Este proceso se llevó a cabo mediante el uso de la plataforma SIDER como herramienta de gestión, en

3. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.

4. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual.

cumplimiento de los lineamientos contractuales establecidos, con el fin de asegurar la actualización continua de la base de datos institucional.

OBLIGACION 3

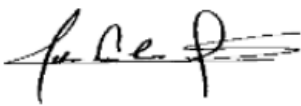
3.1 Asistí a la jornada de socialización sobre el uso operativo de la plataforma SIDER, llevada a cabo en las instalaciones de la Secretaría del Deporte y liderada por el equipo responsable de su administración. Durante la actividad, se impartieron lineamientos específicos para la gestión, actualización y correcta alimentación de la información en el sistema.

3.2 Asistí a la jornada de sensibilización territorial, la cual se llevó a cabo mediante una caminata ecológica realizada en el Ecoparque de la Salud, actividad organizada por el programa institucional "Carreras y Caminatas" de la Secretaría correspondiente. La jornada contó con la asistencia de 10 personas y tuvo como propósito promover la integración comunitaria a través de recorridos ecológicos orientados al fortalecimiento del vínculo entre la ciudadanía y el entorno natural.

OBLIGACION 4

4.1 Realicé la revisión del Drive digital, verificando la información y planificación correspondiente a las jornadas contractuales. De esta manera permitió confirmar la disponibilidad de los documentos requeridos, así como la coherencia entre la programación establecida y los lineamientos operativos del contrato, asegurando el cumplimiento de las metas previstas.

4.2 Brindé apoyo con la verificación de la información alojada en el repositorio digital Drive, validando tanto la planificación como los documentos asociados a las jornadas contractuales. Esta revisión permitió corroborar la disponibilidad de los soportes requeridos y la alineación entre la programación definida y los lineamientos operativos establecidos en el contrato, contribuyendo al aseguramiento del

5.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	cumplimiento de los objetivos proyectados. OBLIGACION 5 5.1 Brindé acompañamiento operativo en el desarrollo de la Carrera Río Lili 5K, llevada a cabo en el barrio Valle de Lili, evento que contó con la participación aproximada de 2.500 competidores. La labor desempeñada se enmarcó en el componente de apoyo logístico, en articulación con la Secretaría del Deporte, como parte del programa Carreras y Caminatas, impactando el deporte, orientado a la promoción de la actividad física y el fortalecimiento del tejido social a través del deporte comunitario. 5.2 Desarrollé sesión de clase en el barrio Bajos de Córdoba, dirigida a un grupo de 28 beneficiarios. La jornada estuvo orientada a la realización de actividades aeróbicas como parte del proceso de preparación física para carreras atléticas, en concordancia con los objetivos del programa y los lineamientos contractuales establecidos.
Las evidencias de lo relacionado se encuentran en los siguientes links: https://drive.google.com/drive/folders/1Vp5pcrayZXFq4sndy6N06SGATdMcBDaH?usp=drive_link	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	22/sep/2025